

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-2-2-5 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-38-2026
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Angelo Edward Alessandro Solis Catalán ✓
NIT de la persona contratista:		11124978-3
Plazo de contratación	Del: 02 de febrero de 2026 ✓	Al: 31 de diciembre de 2026 ✓
Período de este informe:	Del: 02 de febrero de 2026 ✓	Al: 28 de febrero de 2026 ✓
Monto a pagar: Siete mil setecientos catorce quetzales con veintinueve centavos		Q 7,714.29
Prestados en:		Unidad de Auditoría Interna

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-2-2-5, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas: ✓

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar apoyo técnico con el Director de la Unidad de Auditoría Interna, en el análisis de pruebas de descargo en seguimiento a deficiencias determinadas en auditorías realizadas por la UDAI y entes externos.
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico con el Director de la Unidad de Auditoría Interna, en el análisis de la documentación que forma parte de las pruebas de descargo de las deficiencias determinadas por la UDAI y entes externos.
 - ❖ **RESULTADO:** Se procedieron a emitir oficios a diferentes Unidades Ejecutoras del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.
2. Brindar apoyo técnico con el Director de la Unidad de Auditoría Interna, en la actualización de matrices de seguimiento de deficiencias detectadas en informes de auditorías anteriores.
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico con el Director de la Unidad de Auditoría Interna, en lo que corresponde a la actualización de matrices CAI 00042-2025, CAI 0058-2025, CAI 00034-2025 CAI 00040-2025
 - ❖ **RESULTADO:** Se actualizaron las matrices de seguimiento de informes emitidos por la UDAI, manteniendo así las matrices con la información actualizada para cuando sea requerida por el equipo de auditoría.

3. Brindar apoyo técnico con el Director de la Unidad de Auditoría Interna, en oficios de seguimiento a nuevas deficiencias determinadas en informes notificados recientemente.

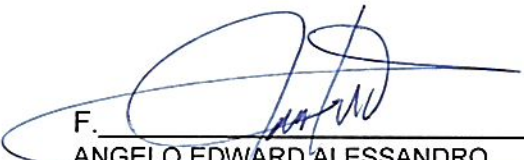
❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico con el Director de la Unidad de Auditoría Interna, en realizar oficios de seguimiento a las nuevas deficiencias que han surgido de informes notificados recientemente.

❖ **RESULTADO:** Se procedió a emitir oficios de seguimiento a las recomendaciones emitidas, enviados a las diferentes Unidades Ejecutoras del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

4. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.

❖ **ACTIVIDAD:** Brinde apoyo técnico en archivo y digitación de expedientes.

❖ **RESULTADO:** Se mantiene el archivo tanto físico como digital actualizado del área de seguimiento de la unidad de Auditoría interna.

F. 
ANGELO EDWARD ALESSANDRO
SOLÍS CATALÁN
3656 17202 0101

F. 
J. Natanael Matco Hernández
Auditor Interno
MINISTERIO DE AGRICULTURA
FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
QUE SUPERVISA EL TRABAJO